

Furgone Yacht Club Locarno

Regolamento

Introduzione

Lo Yacht Club Locarno ha acquistato un furgone seconda mano (Opel Vivaro, 16'xxx km, 2013) per trasportare i velisti bambini e ragazzi alle varie regate in Svizzera e all'estero. Lo Yacht Club Locarno si è qualificato per la prima divisione nella Swiss Sailing League. Lo Yacht Club Locarno rappresenta Locarno nel mondo della vela.

Regolamento uso e noleggio furgone dello Yacht Club Locarno

Versione 0.1 / Data 28 marzo 2016

1. Generale

Questo regolamento definisce le regole per l'uso e il noleggio del Furgone di proprietà dello Yacht Club Locarno. L'uso del furgone è previsto solo per i soci iscritti allo Yacht Club Locarno.

Furgone YCLO: Vivaro Kombi 2.7t L1H1 2.0Cdti, Diesel, TI 212504

2. Regole per l'uso del furgone

- Il conducente è in possesso di una licenza di condurre valida, Categoria B (in Svizzera; per gli Italiani licenza internazionale); una copia dalla stessa deve esser inoltrata obbligatoriamente al club prima del primo uso.
- Il conducente è in possesso di una autorizzazione YCLO (firmata legalmente) dallo YCLO, denominata "Autorizzazione per l'utilizzo di un veicolo appartenente a terzi"
- Il conducente deve controllare il furgone prima della partenza. Deve avvertire immediatamente il responsabile dello Yacht Club Locarno se ha constatato oppure causato danni al furgone o al materiale. Senza un avviso, tutti i guasti, i danni, ecc. constatati in seguito andranno a suo carico!
- Ogni viaggio deve essere registrato nel libro di viaggio
- Il conducente è l'unico responsabile verso lo YCLO
- Il furgone deve essere pulito prima della consegna dopo l'uso
- Il furgone deve essere riconsegnato entro la data e l'ora predefinita. Il serbatoio deve essere pieno
- Restituzione della chiave
- Per violazioni delle norme di circolazione, il conducente è responsabile personalmente e deve sopportarne le conseguenze (multe, ecc.)

3. Assicurazione

- Lo Yacht Club Locarno ha stipulato un'assicurazione completa (RC per danni a terzi, Casco e Assicurazione per le persone trasportate). La franchigia va a carico del conducente.

4. Riservazione / Cancellazione

Riservazione: L'utente scrive tramite email (furgone@yclo.ch) la sua richiesta (tipo di viaggio, data / ore, conducente, destinazione) tramite il formulario "Richiesta Riservazione Furgone".

Il responsabile dello YCLO verificherà la richiesta e darà una risposta entro 24 ore con una decisione di approvazione o con una risposta negativa.

Nel caso positivo il richiedente riceve una email di conferma con allegato il formulario vuoto "Difetti Furgone" e formulario compilato "Autorizzazione per l'utilizzo di un veicolo appartenente a terzi".

La riservazione sarà registrata nel calendario e diventerà visibile sul sito Internet dello YCLO (www.yclo.ch Uso Furgone).

Cancellazione: Deve avvertire immediatamente il responsabile YCLO se non può mantenere la riservazione.

5. Consegna Furgone / Difetti Furgone

Ad ogni consegna del furgone si consiglia di notificare, immediatamente prima della partenza e dell'uso qualunque danno, difetto o mancanza rilevata sul materiale. Questo deve essere comunicato tempestivamente alla segreteria tramite il formulario "Difetti Furgone" (meglio con foto).

La prima volta, il furgone sarà consegnato al conducente da un responsabile dello Yacht Club Locarno che spiegherà tutte le procedure (chiavi, libro di viaggio, funzionamento macchina, compilazione del formulario, ecc.) come anche verificherà i documenti e le licenze.

6. Riconsegna Furgone

Il conducente deve rimettere il furgone allo stesso posto dove è stato consegnato. Il furgone va riconsegnato pulito. È obbligatorio compilare il libro di viaggio. La chiave è da depositare secondo l'istruzione del responsabile YCLO. Difetti sono da notificare (formulario "Difetti Furgone"). In caso di difetti, il conducente deve avvisare il responsabile YCLO tramite telefono.

Inoltre una foto della pagina del libro di viaggio compilata a segretariato@yclo.ch

7. Guasti, Riparazioni, Incidenti

- Per piccoli guasti e riparazioni, il conducente è tenuto a prendere le misure necessarie al furgone per continuare il viaggio in sicurezza. Il responsabile YCLO è da avvisare subito.
- Per grandi riparazioni deve essere contattato prima della riparazione il responsabile del furgone YCLO che decide sulle azioni da eseguire.
- In caso di incidente, il Rapporto Europeo per Incidente è da utilizzare e il responsabile del furgone YCLO deve essere informato immediatamente.
- Sempre da ricordare: abbiamo una garanzia per 100'000 km per quasi tutti i danni, però sia in Svizzera che all'estero siamo obbligati di lasciar fare le riparazioni tramite un rappresentante di un garage Opel

8. Prezzi

- Noleggio e km:
 - mezza giornata (fino 12:00): CHF 50.—
 - pomeriggio / tutta giornata: CHF 70.— per uso collegato allo YCLO
 - pomeriggio / tutta giornata: CHF 100.— per uso non collegato allo YCLO
 - Costo per chilometro: CHF -.50
- Se non è stata effettuata una pulizia interna ed esterna dopo la consegna, costo di "multa"; CHF 100
- Se non è stato effettuato il pieno della benzina Diesel dopo la consegna, costo di "multa"; per litro CHF 3.00
- La fattura verrà emessa dallo YCLO, ed è pagabile entro 10 giorni.

9. Libro di bordo

Il libro di bordo custodito nella nostra vettura "aziendale" consente di documentare senza problemi e in modo semplice l'utilizzo di quest'ultima. I conducenti autorizzati che usano il veicolo annotano il tragitto, indicando se lo stesso sia stato compiuto per motivi di circolo o privati.

10. Benzina

Dopo aver riempito di benzina il conducente è richiesto di registrare nel libro di "Benzina" i dati secondo il "libro di riempimento di benzina".

11. Responsabile YCLO

Per qualsiasi domanda o informazione contattate Markus Blaes, 076 444 67 82

12. Contenuto Opel Vivaro

Nelal Opel Vivaro i seguenti documenti e mezzi sono posati nella borsa del vano portaoggetti:

- Opel Service- und Garantieheft
- Opel Vivaro - Betriebsanleitung (Istruzione d'uso)
- Opel Movano / Vivaro - Infotainment System
- Europäisches Unfallprotokoll
- Car Pass
- Garantiepass
- Opel Service Mobile garanzia di mobilità in caso di guasto o incidente)
- Licenza di circolazione / Fahrzeugausweis
- Disco orario parcheggio zona blu
- Carta verde (Carta internazionale di assicurazione veicoli a motore)

Altre cose nella macchina sono:

- Libro di Bordo per il furgone
- 2 giubbotti luminosi (giallo)
- 1 Farmacia con materiale di primo soccorso
- 1 triangolo di emergenza

13. Allegati regolamento

- Libro di Bordo per il furgone (modello)
- Libro Riempimento di benzina (modello)
- Autorizzazione per l'utilizzo di un veicolo appartenente a un terzo
- Modulo Difetti Furgone YCLO (modello)